

SCHEDA DI ISCRIZIONE “MERAVIGLIE IN CRESCITA”
CENTRO ESTIVO SCUOLA DELL’INFANZIA
Presso la scuola dell’infanzia “Nostra Signora dell’orto”
via Maniago, 27 Udine

Luglio 2024

(si prega di compilare TUTTI GLI SPAZI in stampatello chiaro e preciso e inviare a segreteriacorsi@hattivalab.org)

Dati del padre o tutore*:

COGNOME	NOME	
NATO A	IL	
CF	VIA	N.
CITTA'	CAP	PROV
TEL.	E MAIL	

Dati della madre o tutrice:

COGNOME	NOME	
NATA A	IL	
CF	VIA	N.
CITTA'	CAP	PROV
TEL.	E MAIL	

Dati del/la bambino/a: (nel caso di + figli compilare + schede)

COGNOME	NOME	
NATO/A	IL	
CF	VIA	N.
CITTA'	CAP	PROV

La fattura va inviata a:

<input type="checkbox"/> PADRE/ TUTORE	<input type="checkbox"/> MADRE/ TUTRICE	<input type="checkbox"/> ALTRO (specificare sotto indirizzo mail)
---	--	---

IBAN di appoggio (in caso di fatturazione intestata a utente minore indicare IBAN padre/tutore – madre/tutrice)

IBAN PADRE/TUTORE	IBAN MADRE/TUTRICE
-------------------	--------------------

* In caso di potestà genitoriale in capo ad un solo genitore (affidamento esclusivo, mancanza di un genitore, etc.) è richiesta un'autocertificazione che attesti quanto sopra, accompagnata da eventuale documentazione ufficiale (provvedimento giudiziario) comprovante lo stato di potestà monogenitoriale.

I/IL/LA SOTTOSCRITTI/O/A CHIEDONO/CHIEDE

L'iscrizione al Centro estivo "Meraviglie in crescita" optando per il/i seguente/seguinti turno/turni (**barrare l'opzione/le opzioni desiderata/e**):

- Da lunedì 01 luglio a venerdì 05 luglio 2024, dalle ore 8.00 alle ore 16.00
 - Da lunedì 08 luglio a venerdì 12 luglio 2024, dalle ore 8.00 alle ore 16.00
 - Da lunedì 15 luglio a venerdì 20 luglio 2024, dalle ore 8.00 alle ore 16.00
 - Da lunedì 22 luglio a venerdì 26 luglio 2024, dalle ore 8.00 alle ore 16.00
- Interesse alla **post accoglienza dalle 16 alle 17** (con quotazione a parte da quantificare a seconda del numero di richieste)
- Sì no

1. Raccolta dati bambino/bambina

Il/la bambino/a:

- Non è affetto/a da alcun tipo di allergia/intolleranza alimentare e/o respiratoria.
- È affetto/a da **allergia alimentare** a (*specificare sotto*) come risulta da certificazione medica allegata:

- È affetto/a da **intolleranza alimentare** a (*specificare sotto*) come risulta da certificazione medica allegata:

- È affetto/a da **allergia respiratoria** a (*specificare sotto*) come risulta da certificazione medica allegata:

L'utente è affetto/a dalla seguente patologia pertanto potrebbe verificarsi la necessità di intervenire con un farmaco salvavita

- | | |
|------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> ASMA | <input type="checkbox"/> GRAVI ALLERGIE NON ALIMENTARI |
| <input type="checkbox"/> EPILESSIA | <input type="checkbox"/> ALTRO (specificare) |

2. Il servizio

Il servizio si rivolge a bambini/e della scuola dell'infanzia dai 3 anni compiuti ai 6. Il Centro estivo è a numero chiuso e le iscrizioni saranno accolte secondo l'ordine di arrivo. **Il servizio verrà attivato al raggiungimento di un numero minimo di 20 iscritti.**

3. Rette di frequenza e modalità di fatturazione

Il costo totale del servizio per ogni singolo turno (=settimana) è pari a € **195,00** (IVA compresa). Per il/la secondo figlio/a è prevista una tariffa scontata di € 175,00 (IVA compresa).

Per formalizzare l'iscrizione è **necessario compilare e sottoscrivere il presente modulo di iscrizione** in tutte le sue parti e **versare una caparra confirmatoria a titolo di anticipo pari a € 50,00.**

La caparra va versata tramite bonifico bancario intestato a: Hattiva Lab Cooperativa Sociale Onlus PRIMA CASSA CREDITO COOPERATIVO FVG - filiale 008 - Udine, Rizzi – IBAN: IT61Q0863712300000023062544

Causale: Versamento caparra Centro estivo Meraviglie in crescita

Le fatture relative al servizio sopra citato **saranno intestate al minore fruitore della prestazione. Differenti necessità dovranno essere comunicate all'amministrazione contestualmente alla consegna del modulo di iscrizione.**

La copia di cortesia della fattura, in formato digitale (pdf), verrà inviata via mail all'indirizzo specificato nella scheda di iscrizione. **Non seguirà invio e/o consegna della stessa in formato cartaceo** salvo esplicita richiesta da inoltrare all'ufficio amministrazione (amministrazione@hattivalab.org).

4. Scadenza presentazione iscrizioni

L'iscrizione dovrà pervenire entro e non oltre il **31 maggio 2024**.

Sino al 19 aprile le iscrizioni sono riservate ai minori iscritti o che si iscriveranno nell'a.s 24/25 alla scuola dell'infanzia Ns. Signora dell'Orto e alle famiglie presenti alla serata di presentazione del 9 aprile u.s.

L'iscrizione verrà considerata valida solo al pagamento della caparra e l'accesso al servizio sarà consentito solo previo **saldo dell'intera quota, da liquidare entro il 21 giugno**. Il mancato pagamento entro il termine stabilito annullerà automaticamente l'iscrizione determinando l'esclusione dal servizio. (*Vedi successivo punto 9*)

5. Regole e modalità operative

Si fa presente che il personale operante per conto di Hattiva Lab **non è abilitato alla somministrazione di farmaci**. In caso di **emergenza** il personale addetto farà ricorso **al Servizio 112** per il raggiungimento del Pronto Soccorso. Le famiglie verranno prontamente avvertite.

Qualora fosse necessaria la somministrazione di **farmaci salvavita** sarà indispensabile compilare l'apposita tabella riportata nel modulo di iscrizione al servizio "Dichiarazione eventuali necessità di somministrazione farmaci salvavita" cui seguirà l'invio di documentazione dettagliata da parte dell'amministrazione.

Per ogni evenienza i familiari, oltre al recapito telefonico del proprio domicilio, sono invitati a lasciare un ulteriore recapito per una sicura e celere reperibilità.

6. Comunicazioni con gli animatori e la coordinatrice del servizio

Per qualsiasi necessità di comunicazione, prima dell'inizio del servizio vi verranno comunicati i nomi degli animatori e della coordinatrice e i recapiti telefonici e/o mail. Per le **comunicazioni amministrative e di segreteria** sono disponibili anche i nostri numeri di rete fissa 0432/294417-0432/512635.

7. Assenze e ritardi

In caso di **assenze** anche di una sola giornata o di ritardi si è pregati di dare **immediata comunicazione** esclusivamente di persona o telefonando ai numeri 0432/294417-0432/512635, e/o al recapito telefonico che vi verrà fornito prima dell'iscrizione. Le assenze, anche prolungate, **non daranno titolo a rimborsi o sconti di alcun genere**.

8. Interruzione servizio e rateizzazione

Qualora il servizio non avesse luogo per cause imputabili ad Hattiva Lab, la stessa restituirà con spesa a proprio carico le quote di iscrizione già versate.

Eventuali necessità di rateizzazione diverse da quanto previsto dal presente regolamento potranno essere concordate direttamente con l'ufficio amministrativo di Hattiva Lab.

9. Clausole di recesso

La comunicazione del recesso pervenuta **entro il 31/05/2024** darà diritto alla restituzione della caparra confirmatoria pari a € 50,00 versata all'atto dell'iscrizione.

La comunicazione del recesso pervenuta **oltre il 31/05/24** non darà diritto alla restituzione della caparra confirmatoria che verrà pertanto trattenuta.

La comunicazione dell'eventuale recesso dal servizio, successiva al 21 giugno 2024 (data del saldo) non dà diritto alla restituzione della quota.

10. Trattamento dati personali

Prima dell'inizio del servizio è fondamentale che venga consegnata o spedita alla segreteria, debitamente compilata e sottoscritta, la documentazione relativa al trattamento dati personali di pagina 6.

In caso di potestà genitoriale in capo ad un solo genitore (affidamento esclusivo, mancanza di un genitore, etc.) è richiesta un'autocertificazione che attesti quanto sopra, accompagnata da eventuale documentazione comprovante lo stato di potestà monogenitoriale.

11. Informazioni aggiuntive: sostegno alle famiglie

Il servizio rientra nella misura di sostegno alle famiglie della Regione Friuli-Venezia Giulia "**DOTE FAMIGLIA**" a cui sarà possibile accedere tramite il possesso della **Carta Famiglia minori 0 - 18 anni**.

Per maggiori informazioni sulla "Carta Famiglia" e su "Dote Famiglia":

<https://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVFG/famiglia-casa/politiche-famiglia/FOGLIA49/>

12. Raccolta dichiarazioni

I/IL/LA SOTTOSCRITTI/O/A DICHIARANO/DICHIARA

- Di aver ricevuto completa informativa ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento UE n. 679/2016, riportata alla pagine 5 del presente modulo e di avere rilasciato il consenso per il trattamento dei dati personali relativi alla salute degli utenti interessati (vedi pag. 6).
- Di aver compreso e di accettare tutte le clausole contenute nella presente scheda di iscrizione.

ALLEGANO/ALLEGA

Copia di **documento di riconoscimento** in corso di validità *(di entrambi i genitori/tutore/tutrice)*

Luogo, _____ Data _____

Firma del padre (tutore) _____ Firma della madre (tutrice) _____

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13,14 REGOLAMENTO UE 679/2016 E CONSENSO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la famiglia – da conservare

Premessa: Il presente documento fornisce le informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. UE 679/2016 (GDPR) e rileva la manifestazione del consenso al trattamento delle categorie particolari di dati personali ai sensi dell'art 7) e dell'art. 9.2.a) del GDPR acquisiti per l'erogazione del servizio descritto nel presente modulo di iscrizione (di seguito anche il "servizio"). Valida sia per minori che per maggiorenni. Per i minori i consensi finali vanno rilasciati dai genitori/tutore/tutrice.

- 1. Titolare del Trattamento** è HATTIVA LAB SOC. COOP. SOC., Codice fiscale 02412240307, sede legale in Via Porzùs n. 62 - 33100 Udine, tel. 0432 294417, fax 0432 309994, e-mail info@hattivalab.org (per informazioni di carattere generale), di seguito anche il "titolare".
- 2. Responsabile per la protezione dei dati** nominato dal Titolare ai sensi dell'art. 37 del GDPR è il dott. Franco Benini, contattabile via e-mail all'indirizzo privacy@hattivalab.org per informazioni e richieste inerenti alla protezione dei dati personali.
- 3. Interessati al trattamento:** saranno trattati i dati personali dell'interessato all'erogazione del servizio nonché, in caso di necessità, i dati dei familiari o di chi esercita la responsabilità genitoriale.
- 4. Categorie di dati trattate:** verranno trattati i dati personali (anagrafici, di contatto, dati bancari) e le categorie particolari di dati personali (art. 9 del GDPR), in particolare i dati relativi alla salute (come definiti all'art. 4.15 del GDPR).
- 5. Fonte dei dati personali:** i dati personali degli interessati utenti del servizio saranno raccolti su indicazioni verbali e/o tramite consultazione della documentazione (es. scolastica, sanitaria), fornita dagli stessi o dai loro familiari.
- 6. Finalità e basi giuridiche del trattamento:** i dati raccolti saranno utilizzati per l'erogazione del servizio richiesto, nonché per le attività amministrative collegate. Il trattamento dei dati comuni (anagrafici, di contatto...) è necessario all'esecuzione di misure contrattuali o precontrattuali (base giuridica data dall'art. 6.1.b del GDPR) e a adempimenti legali cui è soggetto il titolare (base giuridica l'art. 6.1.c del GDPR). Il trattamento delle categorie particolari di dati personali ha come base giuridica il **consenso** dell'interessato o di entrambi i genitori in caso di interessato minore (art. 9.2.a del GDPR). Tale consenso è revocabile in qualsiasi momento e l'eventuale revoca comporterà la cessazione del servizio, senza pregiudicare il trattamento effettuato prima della revoca stessa. Previo esplicito **consenso**, l'indirizzo e-mail indicato per le comunicazioni potrà essere utilizzato per l'**invio di informazioni relative ai servizi** forniti da Hattiva Lab, la base giuridica è l'art. 6.1.a) del Reg. UE 2016/679. Tale consenso è revocabile in qualsiasi momento. In tale caso il titolare cesserà le comunicazioni relative ai propri servizi senza pregiudizio per il trattamento effettuato prima della revoca. Il Titolare, previo **consenso**, potrà anche trattare le **immagini e le riprese audiovisive** che ritraggono l'interessato minore con finalità informative e promozionali dei servizi e delle attività del titolare mediante **diffusione** tramite, ad esempio, il sito o i profili social istituzionali del titolare o tramite comunicati stampa. Anche in questo caso il consenso potrà essere revocato in qualsiasi momento cessando così il trattamento delle immagini dell'interessato da parte del titolare, senza pregiudizio per il trattamento effettuato prima della revoca.
- 7. Modalità e natura del trattamento:** Il trattamento potrà essere effettuato mediante strumenti informatici, elettronici, telematici e/o manuali e cartacei ed è limitato alle operazioni strettamente necessarie alle finalità qui descritte, adottando misure di sicurezza idonee a garantire la disponibilità, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi. Il conferimento dei dati anagrafici, di contatto e delle categorie particolari di dati personali per la finalità di svolgimento del servizio prescelto è necessario al conseguimento della finalità ed il mancato conferimento anche parziale dei dati potrebbe comportare l'impossibilità di attivare il servizio richiesto. Anche il mancato consenso al trattamento dei dati personali sulla salute può comportare per il titolare l'impossibilità di prestare il servizio. Il conferimento delle immagini per finalità informative e promozionali dei servizi del titolare è facoltativo e non necessario alla prestazione del servizio.
- 8. Destinatari dei dati:** i dati degli interessati potranno essere trattati da soggetti espressamente autorizzati ed istruiti dal Titolare (dipendenti o collaboratori), da soggetti nominati Responsabili del trattamento (ai sensi dell'art. 28 del GDPR) che effettuano attività connesse all'adempimento delle prestazioni oggetto del contratto (es. professionisti che collaborano con Hattiva Lab, outsourcer informatici) e da soggetti contitolari o autonomi titolari del trattamento (es. banche ed istituti di credito per le attività di pagamento, compagnie assicurative...). I dati potranno anche essere trasmessi a soggetti verso i quali la comunicazione è obbligatoria per legge (ad es. Pubbliche Amministrazioni per lo svolgimento delle funzioni istituzionali). Nell'utilizzo di alcuni servizi informatici i dati personali potrebbero essere trattati da soggetti al di fuori dello spazio economico europeo (es. *cloud provider* per l'archiviazione o il backup dei dati, fornitori dei servizi di posta elettronica...). Tale trasferimento sarà ammissibile sotto una delle condizioni previste al Capo V del Reg. UE 2016/679. È possibile chiedere al Titolare l'elenco completo dei Responsabili del trattamento ad uno dei recapiti indicati nella presente informativa.
- 9. Periodo di conservazione dei dati:** I Dati raccolti per la finalità di erogazione del servizio richiesto sono trattati e conservati per il periodo necessario al raggiungimento di tale finalità, salvi eventuali obblighi legali di conservazione ulteriore. I dati necessari alla gestione amministrativa dei servizi saranno conservati per dieci anni.
- 10. Diritti dell'interessato:** Gli **interessati** (persone fisiche cui si riferiscono i dati personali trattati), ove esercitabili hanno i diritti di cui agli artt. 17, da 15 a 22 e 77 del GDPR e, in particolare il diritto di **accesso** (art. 15, conferma o meno che sia o meno in corso un trattamento di dati personali e diritto ad ottenerne copia), il diritto di **rettifica** di dati inesatti o incompleti (art. 16), il diritto di **cancellazione** (art. 17), il diritto di **limitazione** (se sussistono le condizioni indicate all'art. 18), il diritto alla **portabilità** dei dati (art. 20 GDPR). L'interessato ha anche il diritto di **opposizione** (art. 21 GDPR) al trattamento dati basato sul legittimo interesse del Titolare o su un compito di interesse pubblico (art. 6.1.e) motivando la richiesta. Nel caso di dati personali trattati per finalità di marketing diretto, il diritto può essere esercitato anche senza motivazione. L'interessato potrà esercitare i propri diritti in qualsiasi momento inviando una raccomandata al titolare o contattando il DPO via e-mail privacy@hattivalab.org. L'esercizio dei diritti è gratuito ai sensi dell'art. 12 del GDPR tuttavia, nel caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, anche per la loro ripetitività, il Titolare del trattamento potrebbe addebitare un contributo spese ragionevole. L'interessato ha anche **diritto di proporre reclamo** all'Autorità di Controllo. Tutte le informazioni necessarie si trovano sul sito web www.gpdp.it.
- 11. Modifiche e aggiornamenti:** Questa informativa potrà subire modifiche. Per ogni aggiornamento invitiamo a consultare i nostri siti web e gli altri canali messi a disposizione. Informazioni in relazione al trattamento dei dati personali potranno essere richieste in qualsiasi momento utilizzando gli estremi di contatto sopra indicati.

MANIFESTAZIONI DI CONSENSO:

I sottoscritti (*padre - tutore*) _____ (*madre - tutrice*) _____
di _____ (*interessato minore*):

MANIFESTAZIONE DI CONSENSO – TRATTAMENTO DI CATEGORIE PARTICOLARI DI DATI PERSONALI

(*interessato minore o tutelato*): in relazione al trattamento delle categorie particolari di dati personali del proprio figlio/a – minore / tutelato (*in caso di interessato minorenni o tutelato*)

PADRE (tutore) Presto il consenso Nego il consenso
MADRE (tutrice) Presto il consenso Nego il consenso

La mancanza di consenso a tale trattamento impedisce la prestazione dei servizi richiesti. **NB:** il presente consenso potrà essere **revocato in qualsiasi momento**. L'eventuale revoca, anche da parte di uno solo dei genitori, comporterà la cessazione del servizio richiesto e non pregiudicherà il trattamento dei dati effettuato prima della revoca stessa.

MANIFESTAZIONE DI CONSENSO – INSERIMENTO NELLA MAILING LIST DI HATTIVA LAB

In relazione all'inserimento dell'indirizzo e-mail _____ nella *newsletter* del Titolare per ricevere aggiornamenti e proposte su nuovi servizi, eventi, raccolte fondi e iniziative varie del Titolare del Trattamento:

PADRE (tutore) Presto il consenso Nego il consenso
MADRE (tutrice) Presto il consenso Nego il consenso

Il mancato consenso all'inserimento nella mailing list non pregiudica l'erogazione dei servizi richiesti ma non consentirà al Titolare l'invio delle informazioni indicate. Questo consenso potrà essere revocato in qualsiasi momento chiedendo la cancellazione degli invii cliccando sul link "cancella iscrizione" in fondo alla e-mail ricevuta oppure scrivendo una mail con oggetto "cancellami" a privacy@hattivalab.org, senza per questo pregiudicare il trattamento dei dati effettuato prima della revoca.

MANIFESTAZIONE DI CONSENSO – TRATTAMENTO E DIFFUSIONE RIPRESE AUDIO E VIDEO

In relazione al trattamento delle immagini o delle riprese audio/video dell'interessato finalizzate alla pubblicazione tramite diffusione di materiale informativo sui servizi e le attività del Titolare mediante, ad esempio, il sito istituzionale www.hattivalab.org, i profili *social* istituzionali del Titolare, comunicati stampa o altri mezzi di diffusione:

PADRE (tutore) Presto il consenso Nego il consenso
MADRE (tutrice) Presto il consenso Nego il consenso

Il mancato consenso alla diffusione non pregiudica l'erogazione del servizio ma non consentirà al Titolare il trattamento e la diffusione di riprese audio/video che ritraggono l'interessato. Questo consenso potrà essere revocato in qualsiasi momento scrivendo una mail per l'esercizio della revoca a privacy@hattivalab.org, senza per questo pregiudicare il trattamento dei dati effettuato prima della revoca.

Firma del padre (tutore) _____

Firma della madre (tutrice) _____

Luogo, _____ Data; _____